



Tätigkeitsbericht

September 2021

Vorstände:

Kirill Mathias Becker (Vorstand für
Öffentlichkeitsarbeit und interne
Organisation)

Christopher Eggers (Vorstand für
Hochschulpolitik)

Jordis Thibaut Kengne (Vorstand für
Internationales)

Sascha Wolf (Vorstand für Finanzen)

Referenten:

Asal Bahrami (Referatin für Kultur)

Joshua Ehrmann (Referat für
Hochschulpolitik)

Saksham Ghimire (Referat für Service)

Anwesenheit auf Sitzungen

ASTA-Mitglied	3. außerordentliche (13.09)	4. außerordentliche (27.09)
Becker	anwesend (Leitung)	anwesend (Leitung)
Wolf	online	anwesend (Protokollant)
Eggers	online	online
Kengne	online	anwesend
Bahrami	anwesend	anwesend
Ghimire	anwesend	anwesend
Ehrmann	anwesend (Protokollant)	entschuldigt

Anwesenheit zu Servicezeiten im September

ASTA-Mitglied	01.	03.	08.	10.	15.	17.	22.	24.	29.
Becker	da		da		da		da		da
Wolf	da	da		da		da		da	da
Eggers	Ent.								
Kengne		da		da		da		da	
Bahrami	da		da		da		da		da
Ghimire	Ent.	da							
Ehrmann	da		da		da	Ent.	Ent.	Ent.	Ent.

Besuchsanschrift:

Gebäude A4
Silberstraße 1
38678 Clausthal-Zellerfeld

Telefon: (0 53 23) 72-20 60
Telefax: (0 53 23) 72-38 09
asta@tu-clausthal.de
asta.tu-clausthal.de

Briefanschrift:
Postfach 12 53
38670 Clausthal-Zellerfeld

Bankverbindung:
ASTA der TU Clausthal

IBAN: DE53268914840094203000
Volksbank im Harz eG

Angebote Sprechzeiten

Alle Referate außer Service halten eine Sprechstunde pro Woche ab.

ASTA-Mitglied	KW 35	KW 36	KW 37	KW 38	KW 39
Becker	01.09 da	08.09 da	15.09	22.09	29.09
Wolf	Entschuldigt sonst (03.09)	10.09 da	17.09	24.09	29.09
Eggers (online)	Mit Ehrmann (02.09)	Mit Ehrmann (09.09)	16.09	23.09	30.09
Kengne		09.09	16.09	23.09	30.09
Bahrami	01.09 da	08.09 da	15.09	22.09	29.09
Ehrmann (online)	Mit Eggers (02.09)	Mit Eggers (09.09)	ent.	ent.	ent.

Sonst fand in KW 31 bis 33 eine Online-Sprechstunde Do 18 bis 19 Uhr statt.

Allgemeines

Der AstA hat seine Tätigkeiten wiederaufgenommen. Es gibt wieder reguläre Servicezeiten und Sprechzeiten. Es finden wieder reguläre Sitzungen statt. Es sind notwendige Veränderungen voll im Gange. Der Aufgabenstau ist fast beseitigt. Es fehlen nur noch 5 von 17 Protokollen der letzten Legislaturperiode. Diese Altlast will sich aber nicht entschlacken.

Es wird langsam Ordnung geschaffen. Der AstA wurde in die volle Funktionsfähigkeit zurückversetzt.

Die Planung des CSK-Kulturfests war ein Desaster, durch welchen dem AstA ein Rufschaden entstanden ist. Die Situation wurde vom AstA-Vorstand vorhergesehen und es wurde auf jeder Sitzung gewarnt, nachzulesen in den entsprechenden Protokollen.

Zum Teambuilding fanden zwei interne Servicezeiten statt. Eine am 01.09., eine andere am 30.09. Die erste war eine Kennlernrunde, bei der zweiten haben wir uns mit dem Thema Rückenprägungen beschäftigt. Danach wurde zusammen gekocht und getrunken. Zu diesen teambildenden Maßnahmen, welche vorher aus eigener Tasche durch einzelne Vorstände getragen wurden, fragt der AstA an, ob er sich diese über einen Posten selbst finanzieren kann bzw. darf.

Referate

Saksham Ghimire (Referat für Service)

- außerplanmäßige Bindungen und planmäßigen Bindungen
- PC-Pool Instandsetzung
- Instandsetzung Drucker StuZ-Pool
- Schärfen der Messer
- Kandidatentreffen (Roy Kühne)
- Kontoübernahme für Internationale Studentenausweis (ISIC)

- Annahme der Bestellung des Bindematerials und Lieferscheinüberprüfung

Asal Bahrami (Referat für Kultur)

- Organisation für Kamerunisches Fest, das aufgrund der fehlenden rechtzeitigen Rückmeldungen von CSK im September gescheitert ist.
- Kontakt mit Kulturbüro Studentenwerk
- Organisation des Weihnachtsmarkts wurde angefangen: - Kontakt und Termine mit den verschiedenen Gemeinde, Vereinen, Verbindungen und für Referentin bezüglich des Weihnachtsmarkts.
- Planung:
 - Weihnachtsmarkt (November oder Dezember)
 - Fotowettbewerb
 - Persisches Kulturfest (Dezember)
 - Kochclub (dauerhaft bei Interesse des Studentenwerks)

Joshua Ehrmann (Referat für Hochschulpolitik)

- Einarbeitung Christopher - Erstes HoPo-Projekt: Wahlbeteiligung
- Betreuung Täuschungsversuch
- Betreuung Probleme internationaler Studierender
- Beratung Rücktrittsrecht
- Beratung CSK-Kulturfest
- Kandidatentreffen

Sascha Wolf (Vorstand für Finanzen)

- Tagesgeschäft Finanzen
- allgemeine Bürotätigkeiten
- Aufarbeitung Finanzen vergangener Haushaltsjahre (2017/18, 2018/19)
- Korrektur Sozialversicherungsmeldungen aus vergangenen Haushaltsjahren
- Kommunikation Volksbank
- Kommunikation bzgl. lang laufender Verträge und haushaltsübergreifender Zuwendungen
- Beratung Studierender, u. a. Prüfungsrecht
- Amtsübergabe FSR MVC
- außerplanmäßige Bindungen

Jordis T. Kengne (Vorstand für Internationales)

- Planung CSK-Kulturfest
- Bindung

Christopher Eggers (Vorstand für Hochschulpolitik)

- Einarbeitung
- Kampagne zur Bewerbung der Briefwahl
- Organisation Veranstaltung mit Konstantin Kuhle und Jan Schwede
- Briefwahlkampagne:
 - Erhalt der Grafiken für Instagram und Abschluss der Briefwahlkampagne, leider mit diversen Verzögerungen
- Veranstaltung mit Konstantin Kuhle und Jan Schwede: fand am 09.09. statt, damit abgeschlossen
- Bankzugang:

- Zweimal bei der VR-Bank in Clausthal-Zellerfeld zur Einrichtung des Bankzuganges
- Online-Banking kann ich erst komplett einrichten, wenn ich wieder in Clausthal-Zellerfeld bin
- Flixbus:
 - Nachfrage, ob Clausthal-Zellerfeld wieder angefahren wird
 - Flixbus weiß selbst noch nicht wann das wieder der Fall sein könnte
- Mögliche Projekte für nächstes Semester:
 - Umfrage für die Studenten zur Klausurenphase/Semesterferien
 - Anfrage an Andrea Hagemann zur Nutzung von EvaSys
 - Umfrage zu Semesterticket
 - Teilnahme an der 2. VLAK am 23.09.

Kirill M. Becker (Vorstand interne Organisation und Öffentlichkeitsarbeit)

- Sitzungsleitung der AStA –Sitzungen
- Vorbereitung Bärchenphase
 - AStA-Vertreter für die Erstphase
 - Kommunikation mit der PSB bezüglich Bärchenbegrüßung
- Webpräsenzpflege
- außerplanmäßige Bindungen
- Erwerb für Deko im AStA
- Bestellung der Gardine fürs Vorstandszimmer
- Reparaturauftrag Telefon (2060)
- Servicezeitenorganisation
- Interne Servicezeiten
- Aktenvernichtung
- Fehlende Protokolle (Archäologie)
- Planung Kürbisschnitzwettbewerb mit dem STW_ON